潍坊学院专业文化建设精品项目

立项申报书

项 目 名 称

申 报 单 位

党委宣传部制

**填 表 说 明**

一、请如实填写《申报书》。填写前须仔细阅读项目通知。其中《建设方案》填写的内容应简明扼要，突出重点和关键。

二、《申报书》采用A4规格页面，双面打印，左侧装订。

三、凡递交的《申报书》及支撑材料概不退还。

**一、项目负责人与主要成员**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 工作单位及职务 |  | 职 称 |  |
| 分管工作 |  | 研究专长 |  |
| E-mail |  |
| 主要成员 | 姓 名 | 性别 | 出生年月 | 工作单位及职务职称 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**二、前期工作及已获成果**

|  |
| --- |
| 申报单位已取得的与申请项目相关的主要成果（含成果名称、成果形式、取得的时间、主要完成人员等内容，字数不超过1500字）： |

**三、建设方案**

|  |
| --- |
| 主要包括工作基础、建设思路及创新点、方法步骤、主要措施与预期结果等方面的内容。（限3000字以内）单位负责人： 单位公章年 月 日 |

**注：本方案可另加附页。**